

На основу члана 97. став 3. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске”, број 40/13) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи („Службени гласник Републике Српске”, бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12 и 121/12), министар за просторно уређење, грађевинарство и екологију доноси

ПРАВИЛНИК О САДРЖАЈУ И КОНТРОЛИ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником прописују се дијелови техничке документације, садржај техничке документације, врсте пројеката који чине техничку документацију, формирање техничке документације, контрола техничке документације и накнада за израду, ревизију и нострификацију техничке документације.

Члан 2.

Изрази употребљени у овом правилнику имају сљедећа значења:

а) објекти високоградње су: стамбене и пословне зграде, објекти за јавне намјене (гараже, школе, обданишта, болнице, хотели, мотели, позоришта, биоскопи и друго), објекти који служе саобраћају, енергетски, индустријски, пољопривредни и други привредни објекти,

б) линијски инфраструктурни системи су: путеви, жељезнице, жичаре, хидротехничке регулације (пловни канали, хидромелиорациони системи за наводњавање и одводњавање и слично), жељезничке пруге и шински системи, јавне и комуналне инфраструктуре (цјевоводни системи водовода, канализације, далеководна, топловода, нафтовода, гасовода и телекомуникациони кабловски системи и инсталације и други системи веза), који могу бити надземни и подземни,

в) захвати у простору којима се мијења начин коришћења простора су: ископи, позајмишта, насипи, одлагалишта, депоније отпадног материјала, рибњаци, мрестилишта, вјештачка језера, отварање површинских копова за експлоатацију руде и минералних сировина и други захвати на земљишту,

г) санација терена је извођење радова на локацији након извођења радова из тачке в) овог члана, а подразумијева спровођење мјера обезбјеђења којима се трајно спречава могућност појаве опасности за људе, имовину и животну средину и привођење терена првобитној намјени укључујући и рекултивацију терена (озелењавање, шумљавање и друго), у року који је утврђен пројектом санације терена и друго,

д) ситуационо рјешење (ситуација) је тлоцрт грађевинске парцеле, израђен у одговарајућем мјерилу, којим се приказује грађевинска парцела и њен положај у односу на

стране свијета и сусједне парцеле и објекте, величина и положај постојећих објеката и објеката чија се изградња планира у оквиру грађевинске парцеле, приступ на саобраћајну површину и друго, са јасно означеном границом грађевинске парцеле и ознакама катастарских честица, односно њихових дијелова које се налазе у обухвату грађевинске парцеле планиране за грађење објекта,

ђ) одговарајуће мјерило је мјерило израде графичког прилога којим се омогућава потпуна прегледност садржаја графичког прилога и елемената дефинисаних легендом прилога,

е) легенда графичког прилога је табеларни приказ елемената прилога која, путем одговарајућих графичких и нумеричких ознака у боји, омогућава потпуно прегледност и читљивост садржаја графичког прилога,

ж) постројење је функционално повезана опрема за обављање технолошког или другог процеса у складу са намјеном објекта и

з) опрема подразумијева појединачне уређаје, стројеве, процесне инсталације и друге дијелове од којих се састоји постројење или који су самостално уграђени у објекат ради технолошког или другог процеса у складу са намјеном објекта.

Члан 3.

Техничку документацију чини скуп пројеката, елабората, прилога, прорачуна, упутстава и других докумената, у зависности од врсте и сложености објекта.

Члан 4.

Врсте пројеката који чине техничку документацију у складу са Законом су: генерални пројекат (за сложене објекте и објекте линијске инфраструктуре), идејни пројекат, главни пројекат, изведбени пројекат, пројекат изведеног стања и пројекат уклањања објекта.

II ДИЈЕЛОВИ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Члан 5.

(1) Техничка документација за грађење објеката високоградње, односно пројекти из члана 4. овог правилника, у зависности од врсте и техничке структуре објекта и нивоа техничке документације, састоје се од следећих дијелова:

- а) пројектни задатак,
- б) технички опис, односно технички извјештај,
- в) архитектонски пројекат,
- г) грађевински пројекат,
- д) пројекти инсталација (електроинсталације, машинске инсталације, гасне инсталације, инсталације водовода, канализације и други),
- ђ) пројекат технолошког процеса,
- е) пројекат уградње опреме,
- ж) елаборат о геотехничким и геомеханичким и другим истражним радовима,
- з) пројекат или елаборат геодетских радова,

- и) пројекат вањског уређења,
- ј) предмјер и предрачун радова са описом радова,
- к) прилог или елаборат заштите од пожара,
- л) елаборат заштите животне средине,
- љ) елаборат о енергетској ефикасности објекта,
- м) прилог заштите на раду,
- н) пројекат лифтова и ескалатора,
- њ) елаборат заштите сусједних објеката,
- о) пројекат осматрања тла и објекта у току грађења и коришћења,
- п) пројекат или елаборат експропријације,
- р) претходна студија изводљивости,
- с) студија изводљивости и
- т) други елаборати и пројекти према потреби.

(2) Ако је прије почетка извођења радова на изградњи објекта потребно извести припремне радове из члана 34. овог правилника, техничка документација из става 1. овог члана садржи и елаборат припремних радова.

(3) Изради појединих пројеката из става 1. овог члана претходе истражни радови и претходна проучавања, а обухватају:

- а) синтезу резултата претходних студија, елабората и пројеката,
- б) прикупљање и анализу података из докумената просторног уређења и анализу других посебних услова и
- в) истраживања, мјерења, израду посебних студија, програмских задатака, идејних пројеката и других врста техничке документације која је потребна за израду појединих пројеката из става 1. овог члана.

(4) Истражни радови и претходна проучавања из става 3. овог члана врше се на основу посебних пројектних задатака, који чине саставни дио посебних пројеката из става 1. овог члана.

(5) Техничка документација, односно посебни пројекти израђени на основу истражних радова и претходних проучавања подлијежу ревизији, односно нострификацији у складу са посебним законима.

Члан 6.

(1) Ради вођења јединствене евиденције о стању простора, овлашћено правно лице које је извршило геотехничке и друге истражне радове доставља елаборате, студије и друге податке о спроведеним истражним радовима надлежном органу јединице локалне самоуправе на чијој територији је локација на којој су извршена истраживања, у складу са Законом, овим правилником и другим прописима донесеним на основу Закона.

(2) Ако се изводе радови на отварању геолошких профила: копани бунари, бушени бунари, сондирање терена, ископи у широком обиму, копање канала дубине 3 м и више и слични радови, снимају се профили тла и са комплетном документацијом о извршеним истражним радовима достављају надлежном органу из става 1. овог члана.

(3) Служба за документацију јединице локалне самоуправе достављене резултате истражних радова из ст. 1. и 2. овог члана, као и резултате свих истражних радова извршених на својој територији трајно чува на посебно одређеном мјесту у просторијама службе за документацију.

(4) Ради рационалне изградње и фундирања објеката, прије приступања изради техничке документације пројектант прибавља податке о истражним радовима извршеним на локацији на којој се планира грађење и на свим ближим локацијама на којима су раније извршена истраживања.

(5) Подаци из става 4. овог члана користе се за грађење и фундирање објеката за које није, у складу са посебним законом, прописана обавеза геотехничких и других истражних радова.

(6) На захтјев овлашћеног лица које врши израду документа просторног уређења, урбанистичко-техничких услова, стручног мишљења или техничке документације за одређени објекат, као и инвеститора и других заинтересованих лица, служба за документацију из става 3. овог члана обезбјеђује увид у затражену документацију, односно припрема извод из документације.

Члан 7.

(1) Техничка документација за грађење линијских инфраструктурних система, у зависности од врсте и техничке структуре система, састоји се од дијелова из члана 5. овог правилника, осим пројеката под т. ђ) и н) у члану 5. овог правилника.

(2) Ситуационо рјешење за објекте из става 1. овог члана приказује се као прегледна ситуација са уцртаном трасом и објектима линијског инфраструктурног система на ажурној геодетској подлози у одговарајућем мјерилу и са видљиво означеним бројевима катастарских честица и границом грађевинске парцеле.

(3) Ако се граде помоћни објекти, зграде и други инфраструктурни објекти као пратећи објекти линијских инфраструктурних система, техничка документација за њих се састоји од дијелова из члана 5. овог правилника.

Члан 8.

Техничка документација за извођење захвата у простору којима се мијења начин коришћења простора, поред дијелова из члана 7. став 1. овог правилника, садржи и пројекат санације терена.

Члан 9.

(1) Техничка документација за уклањање објеката састоји се од следећих дијелова:

- а) пројекат уклањања из овог правилника,
- б) план уређења парцеле након уклањања објекта,
- в) технологија уклањања, укључујући и демонтажу опреме,
- г) предмјер и предрачун радова са описом радова,
- д) прилог или елаборат заштите од пожара,
- ђ) елаборат заштите животне средине,
- е) елаборат о збрињавању отпада,
- ж) прилог заштите на раду,
- з) елаборат заштите сусједних објеката,
- и) пројекат осматрања тла и објекта у току рушења или демонтаже објекта или његовог дијела и

ј) друге дијелове у зависности од врсте и техничке структуре објекта.

(2) Ако је за вријеме коришћења објекта дошло до измјене технолошког процеса или опреме или у недостатку пројекта на основу којег је објекат изграђен, израђује се технички извјештај постојећег стања објекта, технолошког процеса и опреме.

III САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Члан 10.

Садржај техничке документације прописан је Законом о уређењу простора и грађењу (у даљем тексту: Закон), овим правилником, техничким прописима, посебним законима и прописима донесеним на основу тих закона и правилима струке.

Члан 11.

Техничка документација садржи:

- а) општу документацију,
- б) пројектни задатак,
- в) подлоге и елаборате за израду техничке документације,
- г) текстуалну документацију,
- д) нумеричку документацију,
- ђ) графичку документацију и
- е) пратеће елаборате, прилоге и студије.

Члан 12.

(1) Општа документација садржи:

- а) насловну страну са:
 - 1) називом објекта (врста, намјена, капацитет и карактер објекта) и подацима о локацији објекта, односно адреси локације (назив објекта мора бити усклађен са називом објекта из претходно издатих локацијских услова),
 - 2) врстом пројекта (идејни, главни, изведбени или други),
 - 3) ознаком или бројем пројекта,
 - 4) датумом израде пројекта,
 - 5) подацима о инвеститору (назив/име и адреса),
 - 6) подацима о правном лицу (назив и сједиште) које је израдило техничку документацију,
- б) рјешења о именовању главног пројектанта, пројектаната за одређене дијелове пројекта, односно координатора пројекта,
- в) лиценце за правна и физичка лица која су учествовала у изради техничке документације,
- г) локацијске услове,
- д) уговор којим се уређују односи између учесника у изради техничке документације,
- ђ) потписану и овјерену изјаву главног пројектанта о комплетности техничке документације и међусобној усклађености пројектата,

е) потписану и овјерену изјаву координатора пројекта о комплетности техничке документације и међусобној усклађености пројеката и

ж) потписану и овјерену изјаву пројектанта одређеног дијела пројекта о комплетности, исправности и квалитету пројекта за који је именован.

(2) Поред документације из става 1. овог члана, саставни дио опште документације чини и завршни извјештај о контроли укупне техничке документације израђен од ревидента.

(3) Општа документација пројекта који је израђен на страном језику садржи податке о страном правном лицу које је израдило пројекат и сједишту страног правног лица.

(4) Саставни дио опште документације пројекта из става 3. овог члана чини и завршни извјештај о нострификацији укупне техничке документације израђен од ревидента.

Члан 13.

(1) Пројектни задатак садржи:

а) циљеве и сврху израде пројекта,

б) обавезу пројектовања и изградње објекта у складу са важећим документом просторног уређења, локацијским условима, урбанистичко-техничким условима, стручним мишљењем, сагласностима претходно прибављеним у поступку издавања локацијских услова и другим сагласностима које се прибављају прије израде техничке документације у складу са Законом и посебним законима, претходном процјеном утицаја на животну средину за објекте за које је израда те процјене прописана посебним законом и друго,

в) обавезу пројектовања и изградње објекта у складу са посебним техничким прописима уз примјену прописаних стандарда како би се постигла безбједност објекта у складу са чланом 4. Закона,

г) податке о локацији:

1) адреса локације,

2) ознаке катастарских честица које се налазе у обухвату грађевинске парцеле на којој се планира грађење,

3) близина јавних путева,

4) подаци о стању животне средине на локацији и о подручју могућег утицаја планираног објекта и

5) други подаци важни за избор локације објекта на предметној грађевинској парцели,

д) податке о објекту:

1) назив објекта,

2) врста и намјена објекта,

3) карактер објекта (стални или привремени),

4) капацитет изражен у јединицама у складу са његовом намјеном (обим производње, пропусна моћ и друго),

5) хоризонтални габарити,

6) вертикални габарити (спратност) објекта,

7) вањско уређење и приступ на парцелу,

- 8) други општи подаци о објекту,
- ђ) податке о техничким подлогама за пројектовање,
 - е) податке о грађевинским материјалима и начину њихове обраде,
 - ж) податке о инсталацијама,
 - з) податке о планираној опреми која ће се уграђивати и начину монтаже,
 - и) податке о технолошким процесима, штетностима и опасностима које могу угрозити животну средину, а проистичу из тих процеса,
 - ј) податке о претходно изведеним истражним радовима,
 - к) посебне захтјеве у погледу примјене мјера енергетске ефикасности,
 - л) посебне захтјеве у погледу услова за пројектовање објеката за несметано кретање дјецe и особа са умањеним тјелесним способностима у складу са посебним прописима,
 - љ) посебне захтјеве које је потребно испунити за предметни објекат у складу са Законом, посебним законима, техничким нормативима и стандардима и правилима струке,
 - м) фазе, динамика и оријентациони рок за изградњу објекта,
 - н) рок за израду пројекта и
 - њ) потпис и овјеру инвеститора.

(2) Пројектни задатак за хидротехничке објекте: хидроенергетски објекти, бране и акумулације, хидромелиорациони системи (наводњавање и одводњавање), снабдијевање водом насеља, индустријских и других објеката, одвођење и пречишћавање отпадних вода, уређење ријечних токова, пловни путеви и пристаништа, поред података из става 1. овог члана садржи обавезно:

- а) пројекат или елаборат осматрања објекта и параметара водног биланса,
- б) пројекат или елаборат управљања са упутствима за рад,
- в) услове из стратешких докумената просторног уређења из надлежности Републике Српске (у даљем тексту: Република) и
- г) водопривредне услове у складу са посебним законом.

(3) Пројектни задатак за грађење објеката у зонама I и II степена заштите националних споменика Босне и Херцеговине, као и добра које је уписано на Привремену листу националних споменика БиХ, садржи одлуку Комисије за очување националних споменика о проглашењу тог добра националним спомеником Босне и Херцеговине, односно стављања на Привремену листу националних споменика БиХ и обавезу пројектовања у складу са мјерама заштите утврђеним том одлуком.

(4) Уз пројектни задатак за грађење сложених објекта и објеката линијске инфраструктуре прилажу се и локацијски услови.

Члан 14.

(1) Подлоге и елаборати за израду пројектне документације су:

- а) геодетске подлоге,
- б) сеизмолошке, сеизмотектонске, структурнотектонске, геоморфолошке, геохемијске, геофизичке, хидрогеолошке, инжењерско-геолошке, геотехничке, геомеханичке, геоеколошке, хидролошке, хидрометеоролошке и друге подлоге у зависности од захтјева пројекта,
- в) елаборат о геотехничким и геомеханичким карактеристикама земљишта,
- г) елаборат о резервама минералних сировина и подземних вода,

д) други елаборати о истражним радовима у складу са Законом и посебним прописима и

ђ) студија утицаја на животну средину за изградњу, реконструкцију, уклањање или друге радове за објекте за које је израда те студије прописана посебним законом.

(2) Геодетске подлоге из става 1. овог члана садрже текстуалне, нумеричке и графичке податке у аналогном (графичком, фото) или дигиталном облику и чине их:

а) постојећи геодетски планови свих размјера или изводи из тих планова,

б) топографске и прегледне карте,

в) геодетски планови са дигиталним моделима терена и објеката на њему израђени у складу са идејним или другим врстама пројеката,

г) геодетски планови подземних водова, инсталација и објеката и

д) други подаци и карте.

(3) Геодетске подлоге за израду пројектне документације из става 2. овог члана су ажурне, не старије од шест мјесеци и овјерене од органа надлежног за послове премјера и катастра.

(4) Геотехничке елаборате и друге елаборате о истражним радовима из става 1. овог члана чини документација која се израђује на основу одговарајућих истраживања и мјерења, а у зависности од врсте, односно нивоа техничке документације која се израђује и степена истражености терена.

(5) Хидролошке и хидрометеоролошке подлоге израђују се у облику хидролошких студија, елабората и пројеката који су саставни дио техничке документације за грађење објеката хидротехнике, саобраћаја, високоградње и других и на основу којих се даје синтезни приказ хидролошких услова и ограничења.

(6) Сеизмолошке подлоге чине подлоге потребне за прорачун и анализу утицаја сеизмичких сила на објекте.

Члан 15.

Текстуална документација садржи:

а) технички опис,

б) техничке услове за пројектовање и извођење и

в) потпис и овјеру одговорног пројектанта.

Члан 16.

Нумеричка документација садржи:

а) одговарајуће прорачуне у зависности од врсте пројекта,

б) спецификацију материјала и опреме,

в) предмјер и предрачун радова и

г) потпис и овјеру одговорног пројектанта.

Члан 17.

(1) Графичка документација садржи одговарајуће графичке прилоге (ситуационо рјешење, плочрте, карактеристичне пресеке, изгледе и друго) у зависности од врсте и нивоа пројекта.

(2) Сваки цртеж, односно графички прилог из става 1. овог члана садржи:

- а) ознаку правног лица које је израдило пројекат,
- б) врсту објекта,
- в) податке о инвеститору,
- г) ознаку и број пројекта, односно његовог дијела,
- д) врсту техничке документације,
- ђ) врсту цртежа,
- е) ознаку и број графичког прилога,
- ж) мјерило у којем је цртеж израђен,
- з) датум израде и
- и) име и потпис пројектанта и главног пројектанта овјерен њиховим печатом у складу са Законом и посебним правилником.

Члан 18.

(1) Пратећи елаборати, подлоге, прилози и студије из члана 14. овог правилника израђују се у зависности од врсте објекта и нивоа техничке документације, а садрже текстуалне, нумеричке и графичке прилоге.

(2) Документи из става 1. овог члана садрже потпис и овјеру правног лица које их је израдило.

IV ВРСТЕ ПРОЈЕКТА КОЈИ ЧИНЕ ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Генерални пројекат

Члан 19.

Генерални пројекат израђује се за потребе изградње сложених објеката и објеката линијске инфраструктуре, у складу са важећом планском документацијом и пројектним задатком.

Члан 20.

(1) Генерални пројекат израђује се у виду анализе више варијанти рјешења, њиховог мултикритеријског вредновања и одабира идејног рјешења са графичким и текстуалним подацима о уклапању у планирана рјешења предвиђена важећим документима просторног уређења, са подацима о:

- а) микролокацији,
- б) општој диспозицији објеката,
- в) техничко-технолошкој концепцији,
- г) начину обезбјеђивања инфраструктуре,
- д) могућим варијантама просторних и техничких рјешења са становишта уклапања у простор,
- ђ) природним условима,
- е) процјеном утицаја на животну средину,

ж) инжењерско-геолошким и геотехничким карактеристикама терена са аспекта утврђивања генералне концепције оправданости изградње објекта,

з) истражним радовима за израду идејног пројекта, заштиту природних и културно-историјских добара, функционалности и рационалности рјешења,

и) анализи техничке и технолошке погодности и оправданости изградње и

ј) анализи друштвено-економске оправданости.

(2) Генерални пројекат садржи:

а) идејно рјешење,

б) претходну студију изводљивости,

в) студију изводљивости,

г) претходна студија утицаја на животну средину и

д) елаборат економске оправданости изградње објекта.

2. Идејни пројекат

Члан 21.

Идејни пројекат је скуп међусобно усклађених цртежа и докумената, односно пројеката којима се дају основна обликовно-функционална, техничка и технолошка рјешења објекта, приказ смјештаја објекта у простору, начин обезбјеђења инфраструктуре, капацитет објекта, материјализација и технологија извођења радова, процјена трошкова изградње и оправданост за изградњу објекта, мјере за одржавање и коришћење објекта.

Члан 22.

Идејним пројектом за сложене објекте, у зависности од врсте и сложености објекта утврђују се:

а) положај објекта на грађевинској парцели,

б) величина и капацитет објекта,

г) функционалност и рационалност пројектних рјешења, технолошких и других захтјева,

д) обликовање објекта,

ђ) избор конструктивног система,

е) избор грађевинских материјала, инсталација и опреме,

ж) осигурање несметаног приступа, кретања, рада и боравка лицима са умањеним тјелесним способностима,

з) мјере заштите од штетних утицаја на животну средину,

и) мјере заштите културно-историјских и природних добара,

ј) мјере заштите, односно осигурања сусједних објеката и земљишта, саобраћајних површина и комуналних и других инсталација у току грађења и употребе објекта,

к) мјере за постизање енергетске ефикасности, односно уштеде енергије и топлотне заштите,

л) мјере за безбједност у случају пожара,

љ) технологија извођења радова,

м) мјере за одржавање и коришћење објекта,

н) процјена трошкова изградње и одржавања објекта и оправданост за изградњу и

њ) процјена времена потребног за изградњу и друго.

Члан 23.

Идејни пројекат израђује се у циљу сагледавања просторних и ресурсних могућности и ограничења изградње објекта и израђује се за потребе:

а) избора најквалитетнијег пројектног рјешења за планирани објекат, детаљнијег утврђивања пројектног задатка за израду главног пројекта и процјене трошкова изградње објекта,

б) израде главног пројекта за сложене објекте у техничко-технолошком и функционалном смислу, као и за објекте који могу да угрозе животну средину, природне вриједности и културно-историјска добра,

в) издавања локацијских услова ако се захтијевано грађење налази у обухвату просторне цјелине за иновативни развој утврђене зонинг планом,

г) издавања грађевинске дозволе за извођење припремних радова и других радова обухваћених идејним пројектом за објекте из члана 60. став 2. Закона и

д) израде процјене утицаја на животну средину, студије економске оправданости, предстудије економске или друштвене оправданости и других документа прописаних посебним законима и прописима донесеним на основу тих закона, односно израде посебних пројеката из члана 5. овог правилника.

Члан 24.

Идејни пројекат за објекте из члана 23. тачка б) овог правилника је предмет јавног конкурса, у складу са Законом.

2.1. Садржај идејног пројекта

Члан 25.

(1) Садржај идејног пројекта чини:

а) идејни архитектонски пројекат,

б) идејни грађевински пројекат,

в) идејни пројекат електроинсталација и телекомуникационих инсталација,

г) идејни пројекат машинских инсталација (гријања, вентилације, климатизације и гасних инсталација),

д) идејни пројекат инсталација водовода и канализације,

ђ) идејни пројекат лифтова и ескалатора и

е) други пројекти из члана 5. овог правилника, у зависности од врсте и техничке структуре објекта.

(2) Ако се идејни пројекат израђује за објекте мањег капацитета, сложености и величине, умјесто идејних пројеката из става 1. овог члана израђују се потребни текстуални, нумерички и графички прилози који по садржају одговарају пројектима из става 1. овог члана.

Члан 26.

(1) Идејни архитектонски пројекат израђује се у складу са важећим документом просторног уређења и претходно утврђеним пројектним задатком из члана 13. овог правилника.

(2) Пројектом из става 1. овог члана одређују се намјена, величина и капацитет, врсте грађевинских материјала, сагледава функционалност и рационалност пројектних рјешења, положај објекта на локацији, изглед, обликовање и друго.

(3) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су ажурне геодетске подлоге из члана 14. став 2. овог правилника, у одговарајућем мјерилу.

(4) Текстуална документација садржи:

- а) технички опис,
- б) укупну површину грађевинске парцеле,
- в) ознаке катастарских честица, односно њихових дијелова које се налазе у обухвату грађевинске парцеле планиране за грађење,
- г) обрачун бруто и корисних површина објекта по етажама и
- д) укупну бруто и корисну површину подземних и надземних етажа са задатим урбанистичким параметрима (коэффицијентом изграђености и коэффициентом заузетости, укупну озелењеност парцеле и друго).

(5) Нумеричка документација садржи процијењену вриједност пројектованих радова и процјену трошкова одржавања објекта.

(6) Графичка документација садржи:

- а) ситуационо рјешење,
- б) тлоцрт темеља, подрума, приземља, свих атипичних етажа и тлоцрт крова у одговарајућем мјерилу у зависности од величине објекта (М 1 : 100, 1 : 200 и друго),
- в) карактеристичне подужне и попречне пресјеке објекта,
- г) изгледе објекта,
- д) тродимензионални приказ објекта у простору и
- е) друге прилоге у зависности од врсте објекта и потребе за коју се израђује.

(7) Ако се идејни пројекат израђује за линијске инфраструктурне системе, графичка документација из става 6. овог члана садржи:

а) прегледну ситуацију инфраструктурног система у мјерилу од 1:1.000 до 1 : 10.000, а изузетно до 1 : 25.000,

б) ситуационо рјешење система са свим неопходним елементима (цјевоводи, водозхвати, објекти на мрежи – затварачи, испусти, вентили и друго у одговарајућем мјерилу,

в) карактеристичне подужне и попречне профиле система у одговарајућем мјерилу,

г) хидрауличке профиле главних цјевовода или других система у мјерилу од 1 : 100 до 1 : 2.500, а изузетно до 1 : 10.000,

д) тлоцрте и карактеристичне пресјеке свих објеката система у мјерилу 1 : 100 и

е) друге прилоге у зависности од врсте објекта и потребе за коју се израђује.

Члан 27.

(1) Идејни грађевински пројекат израђује се за потребе утврђивања конструктивног система за планирани објекат.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су графички прилози и подаци утврђени идејним архитектонским пројектом, геотехничке, геомеханичке и сеизмолошке подлоге из члана 14. овог правилника.

(3) Текстуална документација садржи технички опис, који обухвата:

- а) опште податке о конструктивном систему,
- б) опис и избор конструктивног, статичког система,
- в) избор материјала за конструктивни систем,
- г) податке о климатској зони и зони сеизмичности и
- д) услове темељења и друго.

(4) Нумеричка документација садржи:

- а) општи прорачун утврђеног конструктивног система,
- б) прорачун главних носивих елемената са димензионисањем,
- в) начин темељења са прорачуном и димензионисањем и
- г) процијењену вриједност пројектованих радова и друго.

(5) Графичка документација садржи графичке прилоге са ознакама позиција главних елемената конструктивног система, укључујући и темеље.

Члан 28.

(1) Идејни пројекат електроинсталација и телекомуникационих инсталација израђује се за потребе утврђивања наведених инсталација за планирани објекат, енергетских потреба и начина повезивања и прикључивања на постојећу мрежу инфраструктуре.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су графички прилози и подаци утврђени идејним архитектонским пројектом и друго.

(3) Текстуална документација садржи технички опис пројектованих инсталација са образложењем за одабир усвојених рјешења.

(4) Нумеричка документација садржи:

- а) прорачун максималних електрооптерећења,
- б) прорачун освјетљења,
- в) димензионисање напојних водова,
- г) одређивање зоне заштите од удара грома и друге прорачуне,
- д) процијењену вриједност пројектованих инсталатерских радова из става 1. овог члана и друго.

(5) Графичка документација садржи графичке прилоге:

- а) блок-шему главног енергетског напајања и развода електроинсталација,
- б) блок-шему телекомуникационих инсталација и
- в) диспозицију опреме и друго.

Члан 29.

(1) Идејни пројекат машинских инсталација (гријања, вентилације, климатизације и гасних инсталација) израђује се за потребе утврђивања наведених инсталација за планирани објекат, енергетских потреба и начина повезивања и прикључивања на постојећу мрежу инфраструктуре.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су графички прилози и подаци утврђени идејним архитектонским пројектом и друго.

(3) Текстурална документација садржи: технички опис пројектованих инсталација са образложењем за одабир усвојених рјешења, анализу и утврђивање укупног капацитета система из става 1. овог члана, мјере за постизање енергетске ефикасности и друго.

(4) Нумеричка документација садржи: приближне термичке, хидрауличке и друге прорачуне с обзиром на врсту машинских инсталација и у циљу утврђивања енергетских потреба објекта и друго, процијењену вриједност пројектованих радова и друго.

(5) Графичка документација садржи графичке прилоге:

а) ситуационо рјешење са уцртаним прикључком на примарну вањску мрежу инсталација,

б) тлоцрте са диспозицијом опреме и главних водова и

в) шеме повезивања предложене опреме и друго.

Члан 30.

(1) Идејни пројекат инсталација водовода и канализације израђује се за потребе утврђивања наведених инсталација за планирани објекат, потреба и начина повезивања и прикључивања на постојећу мрежу инфраструктуре.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су графички прилози и подаци утврђени идејним архитектонским пројектом и друго.

(3) Текстурална документација садржи:

а) технички опис пројектованих инсталација водовода и канализације са образложењем за одабир усвојених рјешења,

б) избор материјала,

в) податке о терену и

г) податке о вањском систему инсталација водовода и канализације и друго.

(4) Нумеричка документација садржи:

а) приближне хидрауличке и друге прорачуне с обзиром на врсту инсталација, процјену потрошње и слично и

б) процијењену вриједност пројектованих радова и друго.

(5) Графичка документација садржи графичке прилоге:

а) тлоцрте са диспозицијом санитарне опреме и

б) шему развода са мјестима вертикала и мрежом вањског развода и друго.

Члан 31.

(1) Идејни пројекат лифтова и ескалатора чини саставни дио техничке документације за објекте високоградње.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су графички прилози и подаци утврђени идејним архитектонским пројектом и друго.

(3) Текстурална документација садржи: технички опис са техничким подацима о постројењу, описом елемената машинског, грађевинског и електричног дијела постројења са образложењем за одабир усвојеног постројења и друго.

(4) Нумеричка документација садржи:

а) прорачун машинског дијела постројења,

- б) полазне податке,
 - в) прорачун возних капацитета, снаге погона и сигурносних путева и слично и
 - г) приближан предрачун постројења, укључујући испоруку, уградњу и друго.
- (5) Графичка документација садржи графичке прилоге машинског дијела:
- а) ситуационо рјешење,
 - б) диспозиција возног окна и машинске просторије у објекту са уцртаним кабинама и системом вјешања,
 - в) тлоцрте и
 - г) пресеке и друго.

Члан 32.

Идејни пројекат који се израђује за потребе изградње линијских инфраструктурних система садржи:

- а) пројектни задатак,
- б) технички опис радова,
- в) предмјер и предрачун радова и процјену трошкова одржавања објекта,
- г) синхрони план,
- д) ситуационо рјешење,
- ђ) подужне и попречне профиле,
- е) прорачун конструктивног система и
- ж) друге текстуалне, нумеричке и графичке прилоге у зависности од врсте, техничке структуре и сложености објекта.

2.2. Посебна врста идејног пројекта

Члан 33.

(1) Ако се на основу идејног пројекта издаје грађевинска дозвола за извођење припремних радова и других радова обухваћених идејним пројектом за објекте из члана 60. став 2. Закона, његовој изради обавезно претходи прибављање локацијских услова у складу са Законом и садржи:

- а) општу документацију из члана 12. овог правилника,
- б) пројектни задатак из члана 13. овог правилника,
- в) подлоге и елаборате за израду техничке документације из члана 14. овог правилника,
- г) текстуалну документацију, која поред документације прописане садржајем идејног пројекта садржи:
 - 1) податке о техничким карактеристикама, врсти и намјени објекта,
 - 2) опис усвојеног функционалног рјешења,
 - 3) опис технолошког процеса и планиране опреме,
 - 4) опис грађевинских радова,
 - 5) основне податке о конструкцији објекта и избору материјала за конструктивни систем,
 - 6) податке о топлотној и звучној заштити и заштити објекта од воде и влаге,
 - 7) податке о заштити темељне јаме,

- 8) техничке услове за пројектовање и извођење,
 - 9) опис пројектованих инсталација и постројења са техничким образложењем усвојених рјешења, материјала и опреме,
 - 10) техничке и друге податке за прикључак на инфраструктуру издате од надлежних јавних и комуналних предузећа,
 - 11) преглед техничких прописа и стандарда према којима је објекат пројектован и према којима ће се извести радови,
- д) нумеричку документацију, која поред документације прописане садржајем идејног пројекта садржи:
- 1) прорачун конструктивног система који обухвата прорачун главних носивих конструктивних елемената којим се провјеравају носивост и стабилност,
 - 2) прорачун предвиђених слијегања,
 - 3) прорачун статичких и динамичких утицаја,
 - 4) димензионисање,
 - 5) доказ стабилности,
 - 6) прорачун деформација и друго,
- ђ) графичку документацију прописану за идејни пројекат и
- е) пратеће елаборате, прилоге и студије.
- (2) Идејни пројекат из става 1. овог члана садржи елаборат припремних радова из члана 34. овог правилника.
- (3) Ако се идејним пројектом, поред припремних радова планира извођење и других радова у складу са чланом 133. Закона, идејни пројекат из става 1. овог члана, поред већ прописане документације, садржи:
- а) спецификацију радова који се планирају изводити на основу идејног пројекта,
 - б) техничку документацију за планиране радове израђену на нивоу главног пројекта,
 - в) предмјер и предрачун за планиране радове,
 - г) детаљне услове за извођење планираних радова и
 - д) примијењене прописе, стандарде и друге потребне податке.
- (4) Идејни пројекат из става 1. овог члана подлијеже ревизији у складу са Законом.
- (5) Ако је идејни пројекат из става 1. овог члана израђен у иностранству, садржи превод на један од службених језика у Републици и подлијеже нострификацији у складу са Законом и овим правилником.

2.3. Елаборат припремних радова

Члан 34.

- (1) Елаборат припремних радова израђује се за потребе извођења радова на локацији, које је потребно извести прије започињања радова грађења, а ти радови могу бити:
- а) претходни радови (уклањање постојећих објеката, измјештање саобраћајница и инсталација, скретање водотока, поравнавање терена, насипање, ископавање и др.), а изводе се у сврху припреме терена за извођење радова на припреми градилишта,

б) радови на постављању градилишне ограде, односно саобраћајних знакова за заштиту и упозорење или других видова заштите градилишта за инфраструктурне линијске системе,

в) припрема одговарајућег простора (вањски отворени плато) за складиштење грађевинског материјала,

г) радови на осигурању сусједних објеката и земљишта, саобраћајних површина и комуналних и других инсталација у току грађења,

д) постављање комуналних инфраструктурних објеката (водовод, канализација, ТТ и друго), привременог карактера за потребе извођења радова,

ђ) изградња привремених путева и путних објеката у оквиру грађевинске парцеле ради допреме грађевинског материјала и опреме, кретања људи, путничких возила и механизације унутар формираног градилишта,

е) монтажа опреме за унутрашњи хоризонтални и вертикални транспорт на градилишту (кранови, транспортне траке и сл.),

ж) грађење помоћних објеката привременог карактера за смјештај запослених лица,

з) грађење помоћних објеката привременог карактера за складиштење грађевинског материјала и опреме и

и) други радови у зависности од врсте и техничке структуре објекта.

Члан 35.

(1) Елаборат припремних радова садржи текстуалне, нумеричке и графичке прилоге.

(2) Текстуални прилог из става 1. овог члана садржи:

а) технички извјештај са описом и начином извођења припремних радова,

б) план за транспорт, обраду и одлагање грађевинског отпада и других врста отпадног материјала уколико се појаве приликом извођења планираних радова,

в) спецификацију опреме потребне за извођење планираних радова,

г) спецификацију грађевинских материјала потребних за оградивање градилишта, изградњу помоћних објеката привременог карактера и извођење осталих планираних радова,

д) типску документацију за кран, транспортне траке и другу опрему, односно потврду о безбједности коришћења градилишне опреме и

ђ) техничке услове за извођење планираних радова, примијењене прописе и стандарде и друго.

(3) Нумерички прилог из става 1. овог члана садржи:

а) предмјер и предрачун за планиране радове,

б) прорачуне прикључака на комуналну инфраструктуру (електричне инсталације, водовод и друго) и

в) прорачун ефикасности заштитног уземљивача и громобранске заштите и друго.

(4) Графички прилог из става 1. овог члана садржи:

а) пројекат за градилишну трафостаницу, кран, транспортне траке и друго и

б) ситуационо рјешење са уцртаним помоћним објектима, прикључним водовима на инфраструктуру и шемом развода градилишних инсталација (електроинсталација, водовод и канализација, телекомуникације) и друго.

3. Главни пројекат

Члан 36.

Главни пројекат је скуп међусобно усклађених пројеката којима се:

- а) дају архитектонско-грађевинска, техничка, технолошка и функционална рјешења објекта са опремом и инсталацијама,
- б) даје приказ смјештаја објекта у простору,
- в) дају техникотехнолошка и организациона рјешења за извођење радова,
- г) дају услови за коришћење и одржавање објекта,
- д) дају трошкови изградње и одржавања објекта и
- ђ) потврђује испуњеност свих битних техничких карактеристика за објекат и других услова прописаних Законом и посебним законима.

Члан 37.

(1) Главним пројектом детаљно се утврђују подаци из чл. 21. и 22. овог правилника, а нарочито мјере из члана 4. Закона, којима се постиже безбједност објекта у току грађења и коришћења, као и задржавање свих битних техничких карактеристика током предвиђеног периода.

(2) Нарочито битне техничке карактеристике из става 1. овог члана које је потребно осигурати су:

а) механичка отпорност материјала и стабилност објекта тако да предвиђена дјеловања (земљотреси, поплаве, климатске промјене, падавине, временске прилике и друго) у току грађења и употребе објекта не проузрокују:

- 1) клизање терена,
- 2) поплаве,
- 3) удар грома,
- 4) рушење објекта или његовог дијела,
- 5) деформације недопуштеног степена,
- 6) оштећење објекта или опреме због деформације конструктивног система,
- 7) непропорционално велика оштећења објекта у односу на узрок који их је

изазвао,

б) безбједност у случају пожара тако да се у случају пожара:

1) задржи носивост конструктивног система током одређеног времена утврђеног посебним законом,

- 2) спријечи ширење ватре и дима унутар објекта,
- 3) спријечи ширење ватре на сусједне објекте,
- 4) омогући безбједно напуштање објекта,
- 5) омогући спашавање људи и заштита спасилаца,

в) заштита живота и здравља и заштита од штетног утицаја на животну средину тако да предвиђена дјеловања у току грађења и употребе објекта не проузрокују:

1) ослобађање опасних гасова, пара и других штетних узрочника загађења ваздуха,

2) опасно зрачење, загађење воде и земљишта због неодговарајућег одвођења оборинских и отпадних вода, дима, плина и течног отпада или других узрока, непрописно поступање са чврстим отпадом,

3) сакупљање влаге у објекту и да се обезбиједи заштита од дјеловања агресивног тла, површинских и подземних вода, температурних промјена и других неповољних утицаја,

г) сигурност у коришћењу тако да се током употребе објекта избјегну могуће повреде корисника које могу настати усљед проклизавања, пада, судара, опекотина, електричног удара, експлозије и друго,

д) заштита од буке тако да фреквенције вањског и унутрашњег звука које се чују у објекту не угрожавају здравље и не ометају услове за рад и одмор у просторијама, да звук из објекта не угрожава здравље и не омета рад и одмор лица у сусједним објектима, односно да се максимално спријечи пренос фреквенција и буке настале усљед технолошког процеса од уграђених постројења у објекту,

ђ) енергетска ефикасност, уштеда енергије и топлотна заштита тако да се у односу на климатске услове, локацију и намјену објекта смањи губитак топлоте на најмању мјеру, односно спријечи загријавање или хлађење просторија усљед вањског утицаја, односно потрошња енергије приликом коришћења уређаја за гријање, хлађење и провјетравање буде у оквиру прописаних стандарда или нижа од ње, а да за лица која бораве у објекту буду осигурани задовољавајући топлотни ефекти,

е) приступачност тако да се лицима са умањеним тјелесним способностима осигура несметан приступ, кретање, рад и боравак у објекту и

ж) друге карактеристике.

(3) Ако се главни пројекат израђује за потребе издавања одобрења за рехабилитацију националног споменика, реконструкцију, рестаурацију и извођење радова на непокретним културно-историјским добрима, може се одступити од техничких карактеристика из ст. 1. и 2. овог члана ако би се њима нарушиле аутентичне вриједности споменика, уз прибављену сагласност органа надлежног за заштиту културно-историјских добара у складу са посебним законом.

Члан 38.

Главни пројекат се израђује за потребе:

- а) издавања грађевинске дозволе,
- б) извођења радова на изградњи објекта,
- в) вршења техничког прегледа и издавања употребне дозволе,
- г) издавања одобрења за рехабилитацију националних споменика и
- д) издавања еколошке дозволе и друго.

3.1. Садржај главног пројекта

Члан 39.

Садржај главног пројекта чини:

- а) главни архитектонски пројекат,
- б) главни грађевински пројекат,

- в) главни пројекат електроинсталација и телекомуникационих инсталација,
- г) главни пројекат машинских инсталација (гријања, вентилације, климатизације и гасних инсталација),
- д) главни пројекат инсталација водовода и канализације,
- ђ) главни пројекат лифтова и ескалатора и
- е) други пројекти, прилози и елаборати из члана 5. овог правилника.

Члан 40.

(1) Главни архитектонски пројекат израђује се у складу са локацијским условима, пројектним задатком из члана 13. овог правилника, идејним пројектом ако исти претходи изради главног пројекта, у складу са Законом и овим правилником.

(2) Пројектом из става 1. овог члана детаљно се утврђују подаци из члана 26. став 2. овог правилника.

(3) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су ажурне геодетске подлоге из члана 14. овог правилника, идејни архитектонски пројекат ако је његова израда претходила изради главног пројекта, студија утицаја на животну средину за објекте за које је израда те студије прописана посебним законом и друго.

(4) Ако се ради о извођењу радова на постојећем објекту (реконструкција, доградња, надоградња и друго), као подлога за израду главног пројекта, поред докумената из става 3. овог члана, служи главни пројекат, односно пројекат изведеног стања на основу којег је објекат изграђен.

(5) Текстуална документација садржи технички извјештај са:

а) описом локације и укупном површином грађевинске парцеле, ознакама катастарских честица, односно њихових дијелова које се налазе у обухвату грађевинске парцеле планиране за грађење,

б) подацима о техничким карактеристикама, врсти и намјени објекта, обрачун бруто и корисне површине објекта по етажама, укупну бруто и корисну површину подземних и надземних етажа са задатим урбанистичким параметрима: коефицијентом изграђености и коефицијентом заузетости, укупну озелењеност грађевинске парцеле и друге задате параметре,

в) описом усвојеног функционалног рјешења,

г) описом технолошког процеса и планиране опреме,

д) описом грађевинских и грађевинско-занатских радова и

ђ) основним подацима о конструкцији објекта, избору материјала, завршној обради унутрашњих површина и фасаде, заштити објекта од воде и влаге и сљедеће податке: топлотна и звучна заштита, димњаци и вентилације, столарија, браварија, заштита од провала и друге податке значајне за објекат.

(6) Нумеричка документација садржи:

а) предмјер и предрачун свих грађевинских и грађевинско-занатских радова, као и планираних радова на одржавању објекта,

б) шеме столарије и браварије и спецификацију опреме која није обухваћена другим пројектима,

в) прорачун из области грађевинске физике са посебним прорачуном који се односи на енергетску ефикасност зграде и пројектовану енергетску класу: прорачун термичке и

звучне заштите и друге прорачуне у зависности од врсте, намјене и техничке структуре објекта као и

г) спецификацију површина на основу којих се обрачунава износ наканде за ренту и трошкове уређења градског грађевинског земљишта.

(7) Графичка документација садржи графичке прилоге:

а) ситуационо рјешење у одговарајућем мјерилу са означеним положајем парцеле у односу на стране свијета и бројем катастарске честице, положајем сусједних парцела са бројевима катастарских честица, уцртаним јавним саобраћајним површинама и називом улица, постојећим и планираним објектима, спратност планираног објекта, регулационим и грађевинским линијама, границом парцеле и друго,

б) синхрони план – прикључци водова инсталација,

в) уређење вањских површина,

г) тлоцрт темеља, тлоцрт свих подземних и надземних етажа са подацима о намјени просторија, потребним димензијама и уписаним корисним површинама и тлоцрт крова са нагибима кровних равни, који се израђују у мјерилу 1 : 50 или 1 : 100, са површинама исцртаним у складу са важећим стандардима: висинске коте, коте подземних вода, означеним пресјецима, детаљима, уцртаним грађевинским и регулационим линијама, табелама бруто и корисна површина, легендама материјала, ознакама грађевинских елемената одређених прорачунима у грађевинској физици и друго,

д) карактеристичне подужне и попречне пресјеке објекта, који се израђују у мјерилу 1 : 50 или 1 : 100, са означеним пресјецима, исцртаним слојевима подова и конструкције, са релативним и апсолутним kotaма постојећег и пројектованог терена, подова и конструкције, нивоа подземне воде и ознаке са описима: позиција, елемената, легенде материјала, карактеристичне детаље, регулационе и грађевинске линије и друго,

ђ) све изгледе објекта, који се израђују у мјерилу 1 : 50 или 1 : 100, са ознакама висинских kota и назначеном материјализацијом грађевинских елемената и

е) архитектонске детаље свих значајних позиција и друге прилоге у зависности од врсте и техничке структуре објекта.

Члан 41.

(1) Главни грађевински пројекат израђује се за потребе детаљног утврђивања конструктивног система за планирани објекат.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су графички прилози и подаци утврђени главним архитектонским пројектом, сеизмолошке подлоге, хидрогеолошке подлоге, елаборат о геотехничким и геомеханичким карактеристикама земљишта и друге подлоге и елаборати из члана 14. овог правилника.

(3) Текстуална документација садржи:

а) технички извјештај који обухвата:

1) опште податке о конструктивном систему,

2) податке о локацији, климатској зони и зони сеизмичности,

3) податке о условима темељења, побољшање карактеристика тла, израда дијафрагми, шипова, заштита темељне јаме,

4) опис и избор конструктивног и статичког система,

5) избор материјала за носиву конструкцију и друго,

б) техничке услове за пројектовање и извођење:

- 1) преглед техничких прописа и стандарда према којима је објекат пројектован и према којима ће се извести радови,
- 2) детаљан опис извођења појединих елемената и радова,
- 3) услове квалитета за одабрани материјал и начин рада,
- 4) методологију и обим контроле,
- 5) детаљан опис технолошког процеса грађења и
- 6) заштиту конструктивних елемената и друго.

(4) Нумеричка документација садржи:

а) прорачун конструктивног система који обухвата: прорачун свих носивих конструктивних елемената којим се провјеравају носивост, стабилност, прорачун предвиђених слијегања, деформације и друго и који садржи шему прорачунског модела са прецизно дефинисаним позицијама и граничним условима, шему оптерећења, прорачун статичких и динамичких утицаја, димензионисање, доказ стабилности, прорачун деформација и веза, а у свему према техничким нормативима и

б) спецификацију материјала конструкције.

(5) Графичка документација садржи графичке прилоге:

а) диспозиционе цртеже са ознакама свих конструктивних елемената конструкције и фундамената који садрже потребне тлоцрте, пресеке и изгледе са ознакама позиција из статичког прорачуна,

б) планове оплате бетонске конструкције, планове арматуре и потребне детаље армирања,

в) цртеже конструктивног рјешења челичне конструкције и потребне конструктивне детаље,

г) планове и диспозиције каблова за претходно напрезање и

д) друге цртеже у зависности од врсте и техничке структуре објекта.

(6) Ако се главни грађевински пројекат израђује за потребе изградње линијских инфраструктурних система, графичка документација садржи:

а) ситуационо рјешење у мјерилу 1 : 1.000 или другом одговарајућем мјерилу урађено на ажурној геодетској подлози са уцртаном границом грађевинске парцеле, оградом, контурама насипа, усјека и осе трасе и стационажама,

б) уздужне профиле у мјерилу 1 : 2.000/200,

в) попречне профиле у мјерилу 1 : 50 или 1 : 100 и

г) друге прилоге у зависности од врсте линијског инфраструктурног система.

Члан 42.

(1) Главни пројекат електроинсталација и телекомуникационих инсталација израђује се за потребе детаљног утврђивања система наведених инсталација за планирани објекат.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су:

а) графички прилози и подаци утврђени главним архитектонским пројектом,

б) сагласности и стручна мишљења, односно технички услови дати од јавних и комуналних предузећа и

в) идејни пројекат електроинсталација и телекомуникационих инсталација ако је његова израда претходила изради главног пројекта.

(3) Текстурална документација садржи технички извјештај који обухвата: опис пројектованих инсталација и постројења електроенергетских инсталација, инсталација громобрана и уземљења, сигналних и телекомуникационих система са техничким образложењем усвојених рјешења, материјала и опреме, техничке услове за извођење, примијењене прописе, стандарде и друго.

(4) Нумеричка документација садржи:

- а) прорачун инсталисане и једновремене снаге,
- б) прорачун пресјека водова и пада напона те заштиту од електричног удара,
- в) прорачун вањског и унутрашњег освјетљења, инсталација термичких потрошача и електромоторног погона,
- г) прорачун ефикасности заштитног уземљења и громобранске заштите, прорачун инсталација сигналних и телекомуникационих система,
- ђ) евентуални прорачун трансформаторске станице,
- е) друге прорачуне по потреби и
- ж) предмјер и предрачун опреме, материјала и радова.

(5) Графичка документација садржи сљедеће графичке прилоге:

- а) ситуационо рјешење са уцртаним прикључним водовима на инфраструктуру,
- б) блок-шеме главног развода унутрашњих електроенергетских, сигналних и телекомуникационих инсталација,
- в) цртеже главног развода по етажама,
- г) цртеже унутрашњих инсталација освјетљења, термичких потрошача, електромоторног погона, сигналних и телекомуникационих система и других инсталација,
- д) цртеже уземљења и громобранске заштите приказане на свим изгледима, односно фасадама објекта на којима се ове инсталације виде и основи крова,
- ђ) једнополне шеме и шеме дјеловања свих разводних ормана и
- е) цртеже евентуалне графостанице и вањског освјетљења.

Члан 43.

(1) Главни пројекат машинских инсталација (гријања, вентилације, климатизације и гасних инсталација) израђује се за потребе детаљног утврђивања система наведених инсталација за планирани објекат.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су:

- а) графички прилози и подаци утврђени главним архитектонским пројектом,
- б) сагласности и стручна мишљења, односно технички услови дати од стране јавних и комуналних предузећа и
- в) идејни пројекат машинских инсталација ако је његова израда претходила изради главног пројекта.

(3) Текстурална документација садржи:

а) техничке и друге податке за прикључак на инфраструктуру издате од надлежних јавних и комуналних предузећа, мјере енергетске ефикасности, преглед техничких прописа и стандарда према којима је објекат пројектован и према којима ће се извести радови, детаљан опис извођења појединих елемената и радова, услови квалитета за одабрани материјал и начин рада, методологију испитивања и обим контроле и

б) технички извјештај који обухвата анализу и дефинисање укупног конзума, опис пројектоване опреме и инсталација са образложењем усвојених рјешења.

- (4) Нумеричка документација садржи:
- а) детаљне прорачуне, димензионисање и избор опреме и
 - б) предмјер и предрачун опреме, материјала и радова.
- (5) Графичка документација садржи графичке прилоге:
- а) ситуационо рјешење са уцртаним прикључцима,
 - б) диспозиционе цртеже опреме и инсталација и
 - в) потребне тлоцрте, пресјеке, аксонометријске шеме, детаље и друго.

Члан 44.

- (1) Главни пројекат инсталација водовода и канализације израђује се за потребе детаљног утврђивања система наведених инсталација за планирани објекат.
- (2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су:
- а) графички прилози и подаци утврђени главним архитектонским пројектом,
 - б) сагласности и стручна мишљења, односно технички услови дати од стране јавних и комуналних предузећа и
 - в) идејни пројекат инсталација водовода и канализације ако је његова израда претходила изради главног пројекта.
- (3) Текстуална документација садржи:
- а) техничке и друге податке за прикључак на инфраструктуру издате од надлежних јавних и комуналних предузећа и
 - б) технички извјештај који садржи:
 - 1) опис пројектованих хидротехничких инсталација са образложењем усвојених рјешења,
 - 2) начин рада инсталација,
 - 3) податке о вањским инсталацијама водовода и канализације,
 - 4) примијењене техничке прописе и стандарде,
 - 5) опис терена и
 - б) одабране материјале и друго.
- (4) Нумеричка документација садржи:
- а) детаљне хидрауличке и друге прорачуне у зависности од врсте хидротехничких инсталација, обима потрошње и друго и
 - б) предмјер и предрачун опреме, материјала и радова.
- (5) Графичка документација садржи графичке прилоге:
- а) ситуационо рјешење са уцртаним положајем комуналне водоводне и канализационе мреже, пречником, расположивим притиском, мјестима уличних ревизионих окана, пречником и падом канала и уцртаним прикључцима,
 - б) шему развода са мјестима вертикала и разводном мрежом до санитарних уређаја, пречницима, падовима и друго,
 - в) тлоцрте свих етажа закључно са тлоцртом крова, који се израђују у мјерилу 1 : 50 или 1 : 100,
 - г) пресјеке канализација, подужне профиле доњег развода канализационе мреже и изометријску шему водоводне мреже и
 - д) детаље, који се израђују у мјерилу 1 : 10 или 1 : 20 и друго.

Члан 45.

(1) Главни пројекат лифтова и ескалатора израђује се за потребе детаљног утврђивања система наведених постројења за планирани објекат.

(2) Подлоге за израду пројекта из става 1. овог члана су графички прилози и подаци утврђени идејним архитектонским пројектом и идејни пројекат лифтова и ескалатора ако је његова израда претходила изради главног пројекта.

(3) Текстуална документација садржи:

а) технички извјештај са техничким подацима:

1) карактеристике постројења,

2) технички опис важнијих елемената грађевинског, машинског и електричног дијела постројења, а нарочито сигурносних уређаја, инсталација и димензија,

3) опис електричног напајања,

4) опис рада и управљања постројењем,

5) опис посебних поступака са лифтовима,

6) попис примијењених прописа и стандарда и друго и

б) техничке услове за извођење и монтажу са општим условима, обавезе инвеститора или наручиоца, мјере и захтјеве при извођењу и монтажи постројења и друго.

(4) Нумеричка документација садржи:

а) прорачун машинског дијела постројења који обухвата:

1) полазне податке,

2) прорачун возних капацитета и снаге погона, статичке прорачуне сила у носивим ужадима, специфични притисак у жљебу ужљењаче и погонске способности, оптерећења на вођицама, оптерећења на зиду и подним плочама јаме возног окна и евентуално машинске просторије за електричне лифтове,

3) прорачуне притисака и оптерећења у хидрауличној инсталацији за хидрауличне лифтове,

4) прорачун вентилација возног окна код лифтова,

5) прорачуне вучних сила ланца и сила на ослонцима код ескалатора,

6) прорачун сигурносних путева и друго,

б) прорачун електричног дијела који обухвата полазне податке, прорачуне пада напона, струје кратког споја, заштите од индиректног додира и капацитета АКУ батерије и друго и

в) спецификацију опреме, материјала и радова са предрачуном.

(5) Графичка документација садржи графичке прилоге:

а) цртеже машинског дијела: ситуационо рјешење, диспозиција возног окна лифта, односно ескалатора у објекту, диспозиција лифтовског постројења у возном окну, односно ескалатора на локацији уградње, са карактеристичним тлоцртима, пресјецима и детаљима, као и таблицама са карактеристикама лифта и са напоменама за извођење и монтажу,

б) цртеже електричног дијела: шеме напајања, управљања и сигурносних и сигналних кола и

в) друге графичке прилоге у зависности од врсте и техничке структуре постројења.

Члан 46.

(1) Ако се главни пројекат израђује за потребе доградње или надоградње постојећег објекта, главни пројекат садржи графички и текстуални дио постојећег стања објекта и контролни сеизмички и статички прорачун са анализом услова доградње, односно надоградње, којим се потврђује да:

- а) није угрожена стабилност објекта, као ни сусједни објекти,
- б) није погоршана употребљивост појединих дијелова објекта за сврхе којима служе и друге услове коришћења објекта и
- в) објекат као цјелина задовољава захтјеве из члана 4. Закона.

(2) Ако се главни пројекат израђује за потребе претварања заједничких дијелова објекта у стамбени, односно пословни простор, главни пројекат садржи и документацију, односно податке:

- а) да се претварање може извести по прописаним техничким условима за изградњу станова,
- б) да се претварањем неће угрозити стабилност објекта, као ни сусједни објекти и
- в) да се претварањем неће погоршати употребљивост појединих дијелова објекта за сврхе којима служе и друге услове коришћења објекта.

(3) Пројектима из ст. 1. и 2. овог члана одређује се коначан рок за завршетак планираних радова.

Члан 47.

Ради континуираног праћења усклађености грађења објекта са техничком документацијом, главним пројектом се може захтијевати да се изврши стручни архитектонски надзор у појединим фазама грађења објекта, у складу са Законом.

3.2. Посебне врсте главног пројекта

Члан 48.

Посебне врсте главног пројекта су:

- а) пројекат рехабилитације националног споменика,
- б) главни пројекат индивидуалног стамбеног и индивидуалног стамбено-пословног објекта бруто грађевинске површине до 400 м² и
- в) главни пројекат за помоћне и друге објекте једноставне конструкције.

Члан 49.

(1) Пројекат рехабилитације националног споменика главни је пројекат којим су обухваћени радови којима се оштећено или уништено добро враћа у стање у којем је то добро било прије његовог оштећења или уништења, до разумно могуће мјере, укључујући и изградњу националног споменика на истом мјесту, у истом облику и форми, истих димензија и од истог материјала као што је био прије рушења, уз коришћење истих технологија грађења, кад год је то разумно могуће.

- (2) Пројекат рехабилитације објекта се израђује за потребе:
- а) издавања одобрења за рехабилитацију националних споменика и
 - б) извођења радова на поновној изградњи, рестаурацији или другим радовима на заштити националног споменика.
- (3) Пројекат рехабилитације садржи:
- а) општу документацију из члана 12. овог правилника, осим локацијских услова, у складу са посебним законом,
 - б) пројектни задатак из члана 13. овог правилника,
 - в) одлуку Комисије о очувању националних споменика Босне и Херцеговине о проглашењу добра националним спомеником БиХ, односно одлуку о стављању добра на привремену листу националних споменика БиХ,
 - г) подлоге и елаборате за израду техничке документације и
 - д) текстуалну, нумеричку и графичку документацију и пратеће елаборате, прилоге и студије, као што је прописано за главни пројекат.
- (4) Поред документације из става 3. овог члана пројекат рехабилитације нарочито садржи:
- а) историјски и грађевински опис изворног стања објекта или комплекса са постојећом архитектонском, фотографском и фото-документацијом и
 - б) техничку документацију садашњег, односно постојећег стања објекта или комплекса.
- (5) На пројекат рехабилитације обавезно се прибавља сагласност органа надлежног за заштиту културно-историјских добара.
- (6) Пројекат рехабилитације подлијеже ревизији у складу са Законом, посебним законом и овим правилником.
- (7) Ако је пројекат рехабилитације објекта израђен у иностранству, садржи превод на један од службених језика у Републици и подлијеже нострификацији у складу са Законом и овим правилником.

Члан 50.

Главни пројекат индивидуалног стамбеног и индивидуалног стамбено-пословног објекта бруто грађевинске површине до 400 м² садржи општу документацију из члана 12. овог правилника и:

- а) пројектни задатак из члана 13. овог правилника,
- б) технички опис,
- в) ситуационо рјешење у одговарајућем мјерилу,
- г) текстуалне, нумеричке и графичке прилоге у мјерилу 1 : 50 (плочрте свих подземних и надземних етажа и крова, пресјеке, погледе, шеме инсталација и шеме столарије и браварије),
- г) прорачун механичке отпорности и стабилности,
- д) прорачун техничких карактеристика објекта у погледу енергетске ефикасности, односно уштеде енергије и топлотне заштите и
- ђ) друге прилоге у зависности од сложености објекта и врсте дјелатности која се обавља у пословном дијелу објекта.

Члан 51.

Главни пројекат за помоћне и друге објекте једноставне конструкције садржи дијелове из члана 50. овог правилника, осим прорачуна из тачке д).

4. Изведбени пројекат

Члан 52.

Изведбени пројекат је пројекат који по свом садржају одговара главном пројекту и израђује се у мјерилу главног пројекта.

Члан 53.

Изведбени пројекат се израђује за потребе:

- а) извођења радова на изградњи објекта, ако главни пројекат не садржи разраду детаља потребних за извођење радова и
- б) вршења техничког прегледа и издавања употребне дозволе, ако су радови изведени на основу изведбеног пројекта.

5. Пројекат изведеног стања

Члан 54.

(1) Пројекат изведеног стања, у складу са Законом, је главни пројекат са уцртаним свим измјенама које су настале током грађења у дијелу пројекта у коме су измјене вршене, а које су у складу са издатим грађевинском дозволом и одобрене од пројектанта главног пројекта и лица које врши надзор.

(2) Пројекат из става 1. овог члана израђује се у мјерилу главног, односно изведбеног пројекта.

(3) Пројекат изведеног стања израђује се за потребе:

- а) вршења техничког прегледа и издавања употребне дозволе,
- б) коришћења, одржавања и осматрања објекта,
- в) израде пројекта за уклањање,
- г) као подлога за евентуално накнадне радове грађења (реконструкција, доградња, надоградња и друго) и
- д) служи за коначан обрачун радова и за финансијско и правно регулисање односа инвеститора и извођача радова.

Члан 55.

Пројекат изведеног стања садржи:

- а) технички извјештај о изведеним радовима са образложеним одступањима (текстуални, нумерички и графички прилози) у односу на техничку документацију на основу које је издата грађевинска дозвола, технологији извођења тих радова, уграђеним материјалима и друго,

б) правно-финансијску документацију о изведеним радовима: основни и накнадни уговори и анекси уговора, извјештај о парцијалним и збирним трошковима изградње, реализација финансијских захтјева и друго,

в) службену преписку (уговор, дописе, налоге, обавјештења и друго) током грађења објекта (инвеститор, пројектант, извођач, подизвођачи, надзор, инспекција),

г) извјештаје о атестима и контролама извршеним током извођења радова (геолошка, геотехничка и друга истраживања, утврђивање квалитета уграђеног материјала, опреме, пробна оптерећења, фото-документација и друго) и

д) друге извјештаје, податке и прилоге текстуалног, нумеричког и графичког дијела пројекта.

Члан 56.

(1) Пројекат изведеног стања обавезно садржи мјере за одржавање и коришћење објекта и пројекат осматрања тла и објекта у току грађења и коришћења.

(2) Пројекат изведеног стања индивидуалних стамбених и индивидуалних стамбено-пословних објеката бруто грађевинске површине до 400 м², помоћних и других објеката једноставне конструкције не садрже мјере и пројекте из става 1. овог члана.

6. Документација контроле квалитета и упутства за одржавање и употребу објекта

Члан 57.

(1) Документацију контроле квалитета, у складу са Законом, чине сви атести уграђеног материјала и опреме, резултати завршног мјерења и тестова који су спроведени у складу са посебним прописима и нормативима донесеним на основу закона и правила струке.

(2) Документација контроле квалитета чини саставни дио техничке документације која се доставља за потребе вршења техничког прегледа објекта и издавања употребне дозволе.

Члан 58.

(1) Упутства за одржавање и употребу објекта, у складу са Законом, чине упутства о коришћењу и одржавању опреме, постројења и објекта, као и одговарајући гарантни листови инсталиране опреме.

(2) Упутства из става 1. овог члана чине саставни дио техничке документације која се израђује за потребе:

а) вршења техничког прегледа објекта и издавања употребне дозволе и

б) одржавања постројења, опреме и објекта.

(3) Упутства из става 1. овог члана одређују термине обавезних редовних прегледа, рокове и обим повремених прегледа, као и обим радова редовног одржавања објекта, постројења и опреме.

(4) Ако су упутства на страном језику, уз иста се обавезно прилаже превод на један од службених језика у Републици.

7. Пројекат уклањања објекта

Члан 59.

Пројекат уклањања објекта, у складу са Законом, је пројекат који се израђује за потребе рушења или демонтаже објекта или његовог дијела, а израђује се за све објекте бруто грађевинске површине преко 400 m², осим за објекте из чл. 125. и 134. Закона.

Члан 60.

Пројекат уклањања објекта, у зависности од врсте и техничке структуре објекта који се руши, састоји се од дијелова техничке документације из члана 9. овог правилника.

Члан 61.

- (1) Садржај пројеката уклањања објекта чини:
 - а) општа документација из члана 12. овог правилника,
 - б) пројектни задатак са подацима о локацији, подацима о објекту, подацима о подлогама за израду пројекта,
 - в) технологија уклањања и
 - г) текстуална, нумеричка и графичка документација.
- (2) Текстуална документација садржи:
 - а) технички извјештај о стању објекта који садржи:
 - 1) опис и стање конструктивног система,
 - 2) податке о условима темељења,
 - 3) податке о климатској зони и зони сеизмичности,
 - 4) податке о уграђеним материјалима,
 - 5) податке о технолошком процесу,
 - 6) податке о постројењу и уграђеној опреми,
 - б) технички извјештај о стању инсталација који садржи:
 - 1) опис и стање електроинсталација, инсталација гријања и врсту гријања, инсталација водовода и канализације и других инсталација,
 - 2) начин прикључења инсталација на вањску мрежу и друго,
 - в) технички извјештај о вањском уређењу који садржи:
 - 1) податке о другим објектима на парцели,
 - 2) податке о сусједним парцелама и објектима,
 - 3) податке о подземној и надземној инфраструктури и стању животне средине,
 - г) техничке услове за извођење радова на рушењу или демонтажи објекта и
 - д) друге извјештаје у зависности од врсте и техничке структуре објекта.
- (3) Нумеричка документација садржи:
 - а) прорачуне и друге доказе да у току рушења или демонтаже објекта или његовог дијела неће доћи до губитка стабилности конструкције којим може да се угрози живот и здравље људи, животна средина, природне вриједности, културно-историјска добра и сусједни објекти,

б) прорачуне стабилности тла (сусједног и другог земљишта) или сусједних и других објеката ако рушење или демонтажа објекта или технологија уклањања утиче на стабилност тог тла и на техничке карактеристике сусједних и других објеката у складу са Законом,

в) доказе да технологија демонтаже опреме уграђене за потребе вршења технолошког процеса неће угрозити живот и здравље људи и животну средину,

г) друге прорачуне у зависности од врсте и техничке структуре објекта и

д) предмјер и предрачун са описом радова које је потребно извести на рушењу или демонтажи објекта.

(4) Графичка документација садржи ситуационо рјешење у одговарајућем мјерилу и графичке прилоге којима се доказује да у току рушења или демонтаже објекта или његовог дијела неће доћи до губитка стабилности конструкције којом се може угрозити:

а) живот и здравље људи,

б) животна средина,

в) природне вриједности,

г) културно-историјска добра и

д) сусједни објекти и друго.

(5) Ситуационо рјешење се израђује у одговарајућем мјерилу, на основу ажурног геодетског снимка парцеле урађеног од лица овлашћеног за обављање послова премјера и катастра и нарочито садржи:

а) уцртан објекат са димензијама и координатним тачкама,

б) положаје сусједних објеката и удаљености објекта који се руши од граница сусједних парцела,

в) ознаку катастарске парцеле на којој је објекат изграђен,

г) интерне саобраћајнице,

д) мјеста прикључака на инфраструктуру и

ђ) трасе подземних инсталација и друго.

(6) Ако се пројекат уклањања објекта израђује за потребе рушења, односно демонтаже линијског инфраструктурног система, ситуационо рјешење из става 5. овог члана садржи и друге податке у зависности од врсте објекта (извод из катастра подземних инсталација, снимак трасе постојећег вода и друго).

Члан 62.

Као подлога за израду пројекта уклањања објекта служи главни пројекат, односно пројекат изведеног стања на основу којег је објекат изграђен.

Члан 63.

Пројекат уклањања објекта подлијеже ревизији техничке документације, односно нострификацији у складу са Законом.

V ФОРМИРАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Члан 64.

(1) У складу са чланом 105. Закона, техничка документација и њени дијелови морају бити увезани и запечаћени.

(2) Техничка документација се формира у облику:

а) аналогних (папирних) свезака, односно књига формата А4 нумерисаних, коричених тврдим повезом или повезаних јемствеником, запечаћених воштаним жигом и овјерених у складу са Законом и

б) у дигиталном облику на неком од дигиталних записа података (CD, DVD) када је то са инвеститором уговорено.

(3) Графички прилози који чине саставни дио техничке документације, односно пројекта слажу се у формат А4, кориче и увезују као у ставу 2. овог члана.

(4) Изузетно од става 2. овог члана, графички прилози који чине саставни дио пројекта линијских инфраструктурних система могу се радити у свесцима, односно књигама формата А3, а у зависности од дужине планиране трасе инфраструктурног система.

(5) Текстуални, нумерички и графички прилози морају бити јасни и читки.

(6) Ако графички прилози нису јасни и читки у црно-бијелој техници израде, морају бити израђени у боји са јасном легендом.

(7) Странице свезака, односно књиге пројекта су нумерисане редним бројевима, а графички прилози су посебно нумерисани као прилози.

(8) Техничка документација у дигиталном облику се израђује у PDF формату, Word, Auto CAD, ArcGis или неком другом формату.

Члан 65.

(1) Свеска, односно књига пројекта у коју је увезана општа документација из члана 12. овог правилника садржи:

а) насловну страну,

б) легенду свеске,

в) попис осталих свезака, односно књига пројекта,

г) садржај свеске и

д) пратећу документацију.

(2) На корицама сваке свеске пројекта исписују се:

а) у горњем лијевом углу:

1) подаци о правном лицу које је израдило техничку документацију;

2) подаци о пројекту (број или ознака, датум израде, врста пројекта и друго),

3) подаци о инвеститору,

б) у средини насловне стране: врста пројекта и подаци о објекту и локацији,

в) у доњем лијевом углу насловне стране: подаци о дијелу пројекта који је увезан у свеску (врста, ознака или број и датум израде) и

г) у доњем десном углу корица: број свеске, односно књиге.

(3) Легенда свеске садржи:

а) податке о правном лицу које је израдило техничку документацију, пројекту, инвеститору, свесци (назив, број или ознаку, број примјерака, садржај и друго) и

б) име главног пројектанта, односно координатора пројекта и свих лица која су учествовала у изради дијела пројекта који је предмет свеске, потписано од свих учесника у изради и овјерено од пројектанта и правног лица које је носилац израде техничке документације.

Члан 66.

Накнада за израду техничке документације утврђује се на основу уговора склопљеног између инвеститора и носиоца израде техничке документације.

VI КОНТРОЛА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Члан 67.

Врсте контроле техничке документације су:

- а) ревизија техничке документације и
- б) нострификација техничке документације.

1. Ревизија техничке документације

Члан 68.

(1) Ревизија техничке документације је контрола техничке документације која се врши у складу са чл. 112, 113. и 114. Закона и овим правилником.

(2) Ревизија техничке документације врши се за све објекте осим за објекте за које у складу са законом није потребна грађевинска дозвола и за индивидуалне стамбене и индивидуалне стамбено-пословне објекте бруто грађевинске површине до 200 m², ако није ријеч о сложеним објектима у смислу овог закона.

(3) Правно лице које врши ревизију техничке документације врши контролу пројекта, сачињава завршни извјештај о извршеној ревизији техничке документације, овјерава три примјерка пројекта и издаје потврду о извршеној ревизији, у складу са Законом и овим правилником.

(4) Одговорни ревидент организује израду завршног извјештаја о контроли укупне техничке документације из става 3. овог члана, на основу извјештаја о контроли појединих дијелова техничке документације, који се прилажу уз завршни извјештај.

Члан 69.

Ревизијом техничке документације се провјерава:

- а) да ли је документацију израдило правно лице са лиценцом за израду техничке документације за ту врсту објеката,
- б) да ли је документација комплетна,
- в) да ли је документација израђена у складу са локацијским условима,

г) да ли пројектна рјешења задовољавају услове у вези са сигурношћу објеката из члана 4. Закона и

д) да ли су пројектна рјешења израђена у складу са важећим техничким стандардима, прописима, правилима струке и одредбама посебних закона.

Члан 70.

(1) Ревизијом главног пројекта, у зависности од врсте и техничке структуре објекта, нарочито се провјерава:

а) да ли је пројекат израђен у складу са пројектним задатком, локацијским условима и идејним пројектом, ако је његова израда претходила изради главног пројекта,

б) да ли су приликом пројектовања испоштовани сви услови из претходно прибављених сагласности и мишљења јавних и комуналних предузећа и других надлежних органа,

в) да ли су испоштовани услови из члана 4. Закона и члана 37. овог правилника,

г) да ли су све фазе пројекта усклађене са предвиђеним мјерама заштите од пожара и експлозија,

д) да ли су испоштовани услови заштите животне средине и други услови прописани Законом, посебним законима и овим правилником,

ђ) да ли су пројектна рјешења израђена у складу са резултатима претходно изведених истражних радова, важећим техничким стандардима, прописима, правилима струке и одредбама посебних закона и

е) да ли техничка документација садржи све прописане дијелове, да ли су исти међусобно усклађени, овјерени, увезани и запечаћени у складу са Законом и овим правилником.

(2) Ревизијом пројекта рехабилитације нарочито се провјерава да ли је пројекат израђен у складу са:

а) посебним законом и прописима за ту врсту објеката и одлуком из члана 13. став 3. овог правилника и

б) претходно издатим сагласностима, мишљењима и смјерницама органа надлежног за заштиту културно-историјских добара, ако израду није извршио тај орган и друго.

(3) Ако је за извођење радова потребно израдити изведбени пројекат, односно ако је ревидент у завршном извјештају о контроли укупне техничке документације констатовао да је потребно, прије почетка извођења радова, израдити изведбени пројекат или поједине дијелове тог пројекта, врши се ревизија изведбеног пројекта или његовог дијела, а прије започињања радова.

(4) Ревизијом из става 3. овог члана провјерава се да ли је изведбени пројекат урађен у складу са главним пројектом, на основу којег је издата грађевинска дозвола и условима из завршног извјештаја о ревизији главног пројекта.

(5) Када се врши ревизија главног пројекта, којем је претходила израда идејног пројектата, провјерава се његова усклађеност са идејним пројектом.

(6) Ако ревидент у завршном извјештају о ревизији пројекта утврди да је неопходна провјера тачности нумеричких или других података из појединих дијелова пројекта, затражиће од пројектанта да обезбиједи допунске доказе о исправности и тачности пројекта.

Члан 71.

(1) Ревизијом идејног пројекта који се израђује за потребе издавања грађевинске дозволе за извођење припремних радова и других радова обухваћених идејним пројектом за објекте из члана 60. став 2. Закона, провјерава се:

- а) погодност локације у односу на врсту и намјену објекта,
- б) услови грађења у погледу примјене мјера заштите животне средине, мјера заштите културно-историјских и природних добара, мјера заштите од пожара и експлозија, сеизмолошких, геотехничких, саобраћајних и других услова и
- в) енергетски услови у односу на врсту планираних енергената,
- г) техничко-технолошке карактеристике објекта,
- д) техничко-технолошка и организациона рјешења за грађење објекта,
- ђ) савременост техничких рјешења и усклађеност са развојним програмима у тој области и други услови.

(2) Извјештај о извршеној ревизији идејног пројекта из става 1. овог члана садржи мјере које се обавезно примјењују при изради главног пројекта за радове који нису обухваћени идејним пројектом.

Члан 72.

Правно лице које врши ревизију техничке документације, по обављеној контроли техничке документације, израђује завршни извјештај о контроли укупне техничке документације, који садржи:

- а) податке о инвеститору (име и презиме/назив правног лица, адресу становања/сједиште, телефон и друго),
- б) податке о објекту и локацији на којој се гради (врста, намјена, капацитет и карактер објекта, врста радова на објекту, адреса локације на којој се планира грађење, ознаке катастарских честица које се налазе у обухвату грађевинске парцеле и друго),
- в) опште податке о пројекту који је предмет техничке контроле (врста пројекта, ознака или број пројекта, датум израде пројекта и друго),
- г) податке о правном лицу које је израдило пројекат (назив, сједиште, телефон и друго),
- д) податке о правном лицу које је извршило контролу техничке документације (назив, сједиште, телефон, број и датум лиценце за ревизију техничке документације),
- ђ) податке о главном ревиденту и лицима која су извршила контролу појединих дијелова техничке документације (име и презиме, стручна спрема, број рјешења о именовању главног ревидента, односно ревидента за поједини дио техничке документације и број и датум лиценце за ревизију техничке документације),
- е) попис дијелова и садржаја техничке документације,
- ж) датум вршења техничке контроле,
- з) закључак о извршеној ревизији техничке документације, којом се констатује:
 - 1) да је техничка документација комплетна и да су њени дијелови међусобно усклађени,
 - 2) да је документацију израдило правно лице које има лиценцу за ту врсту објеката,

3) да је документација израђена у складу са пројектним задатком, локацијским условима, идејним пројектом ако је он претходио изради главног пројекта, главним пројектом ако се врши контрола изведбеног пројекта,

4) да пројектна рјешења задовољавају услове у вези са сигурношћу објеката из члана 4. Закона,

5) да је документација израђена у складу са Законом и прописима донесеним на основу Закона, посебним законима и прописима донесеним на основу тих закона и стандардима, техничким нормативима, нормама квалитета и правилима струке за те врсте и намјене објеката у Републици или се констатују неправилности утврђене техничком контролом и предлажу мјере за њихово отклањање,

и) извјештаје о контроли појединих дијелова техничке документације,

ј) потврду о извршеној ревизији, која, поред општих података о правном лицу које је извршило контролу техничке документације, садржи:

1) изјаву правног лица које је извршило ревизију пројекта, која гласи:

„Техничка документација – Пројекат (основни подаци о ревидираном пројекту) инвеститора (основни подаци о инвеститору) прихвата се као технички исправна и комплетна техничка документација и на основу исте надлежни орган може издати грађевинску дозволу (прецизирати врсту радова који се изводе: за изградњу, доградњу, реконструкцију и друго).”

2) име и презиме главног ревидента и ревидената појединих дијелова техничке документације, стручна спрема и њихови потписи,

3) број и датум потврде и

4) потпис и печат правног лица које је извршило ревизију техничке документације.

Члан 73.

(1) Исправност ревидираног пројекта потврђује се овјером на насловној страни сваког од три примјерка увезаног, запечаћеног и овјереног пројекта који је достављен на контролу, односно на насловној страни сваког посебног дијела запечаћеног пројекта, тако да се уписују:

а) ријечи: „Овај пројекат је ревидиран и прихвата се као технички исправан, комплетан и усклађен са локацијским условима.”

б) назив правног лица које је извршило ревизију техничке документације,

в) број, мјесто и датум и

г) потпис и печат правног лица које је извршило ревизију техничке документације.

(2) Изглед, величина и садржај штамбиља за овјеру ревидираног пројекта приказан је у Прилогу 1. који чини саставни дио овог правилника.

(3) Израду штамбиља из става 2. овог члана, на основу лиценце за ревизију техничке документације, врши овлашћено лице за израду штамбиља.

(4) Штамбиљ из става 2. овог члана предаје се Министарству ради његовог комисијског уништења у случају: оштећења штамбиља, престанка важења лиценце за ревизију техничке документације, одузимања лиценце за ревизију и престанка рада правног лица које има лиценцу за ревизију техничке документације.

Члан 74.

- (1) Завршни извјештај о ревизији техничке документације чини саставни дио техничке документације.
- (2) Извјештај из става 1. овог члана доставља се инвеститору у три примјерка.

Члан 75.

Правно лице које врши ревизију техничке документације води евиденцију обављених ревизија, у складу са Законом.

2. Нострификација техничке документације

Члан 76.

- (1) Нострификација техничке документације је контрола техничке документације која је израђена у иностранству.
- (2) У поступку нострификације врши се истовремено и ревизија техничке документације.

Члан 77.

- (1) Нострификација техничке документације врши се на примјерку пројекта који је претходно преведен на један од службених језика у Републици.
- (2) Ако се у поступку нострификације утврди да је превод пројекта нејасан, о томе се обавјештава инвеститор ради обезбјеђења стручног и тачног превода свих дијелова пројекта.
- (3) Ради лакшег упоређивања преведеног пројекта са оригиналним пројектом израђеним у иностранству и ради рационалности израде графичких прилога из пројекта, пројекат који подлијеже нострификацији може бити израђен као двојезични пројекат.
- (4) Текстуални дијелови пројекта из става 3. овог члана исписују се на два језика и распоређују у два ступца један поред другог, док се у графичким прилозима текстови распоређују један поред другог.

Члан 78.

- (1) Стручно преведени пројекат инвеститор доставља правном лицу које има лиценцу за ревизију техничке документације ради нострификације техничке документације.
- (2) Правно лице из става 1. овог члана врши:
 - а) нострификацију пројекта,
 - б) сачињава завршни извјештај о извршеној нострификацији техничке документације,
 - в) овјерава три примјерка пројекта и
 - г) издаје потврду о нострификацији у складу са Законом и овим правилником.

Члан 79.

(1) Нострификацијом техничке документације, поред контроле обухваћене ревизијом техничке документације, провјерава се усклађеност страних прописа на основу којих је израђена техничка документација са прописима који се примјењују за те врсте и намјене објеката у Републици.

(2) Ако су у пројекту израђеном у иностранству примијењене одредбе иностраних прописа и норми, правно лице које врши нострификацију пројекта уз завршни извјештај о нострификацији техничке документације прилаже коришћене прописе и норме стручно преведене на један од службених језика који се примјењују у Републици.

(3) Ако примијењеним иностраним прописима и нормама одговарају одређени прописи и норми који се примјењују у Републици, прилог из става 2. овог члана садржи и попис одговарајућих прописа и норми који се примјењују у Републици.

(4) Ако се у поступку нострификације техничке документације утврди да недостају поједини дијелови техничке документације, који су прописани Законом, овим правилником, посебним законима или прописима донесеним на основу тих закона, правно лице које врши нострификацију може израдити те дијелове техничке документације уз сагласност инвеститора.

(5) Нострификован пројекат не подлијеже ревизији, у складу са Законом и овим правилником.

Члан 80.

(1) Правно лице које врши нострификацију техничке документације, по обављеној контроли, израђује завршни извјештај, који садржи:

а) податке из члана 72. овог правилника,

б) прилоге из члана 79. ст. 2. и 3. овог правилника,

в) извјештаје о нострификацији појединих дијелова техничке документације,

г) закључак о извршеној нострификацији техничке документације, којом се поред података из члана 72. тачка з) овог правилника, констатује да је нострификовани пројекат усклађен са Законом и прописима из подручја грађења који важе у Републици и

д) потврду о нострификацији која, поред општих података о правном лицу које је извршило нострификацију техничке документације, садржи:

1) изјаву тог правног лица која гласи:

„Техничка документација – Пројекат (основни подаци о нострификованом пројекту) инвеститора (основни подаци о инвеститору) прихвата се као технички исправна, комплетна и усклађена са Законом и прописима из подручја грађења који важе у Републици Српској и на основу исте надлежни орган може издати грађевинску дозволу (прецизирати врсту радова који се изводе: за изградњу, доградњу, реконструкцију и друго).”

2) име и презиме главног ревидента и лица која су извршила нострификацију појединих дијелова техничке документације, стручна спрема и њихови потписи и

3) број и датум потврде и

4) потпис и печат правног лица које је извршило нострификацију техничке документације.

(2) Поред дијелова из става 1. овог члана, завршни извјештај о нострификацији техничке документације садржи примједбе и приједлоге за измјену и допуну пројекта, као и приједлог техничких, технолошких и других рјешења ради усаглашавања пројекта са одговарајућим прописима и стандардима који се примјењују у Републици.

Члан 81.

(1) Исправност нострификованог пројекта потврђује се овјером на насловној страни сваког од три примјерка увезаног, запечаћеног и овјереног пројекта који је достављен на контролу, односно на насловној страни сваког посебног дијела запечаћеног пројекта, тако да се уписују:

а) ријечи: „Овај пројекат је нострификован, прихвата се као технички исправан, комплетан и усклађен са Законом и прописима из подручја грађења који важе у Републици Српској.”,

б) назив правног лица које је извршило нострификацију,

в) број, мјесто и датум и

г) потпис и печат правног лица које је извршило нострификацију техничке документације.

(2) Изглед, величина и садржај штамбиља за овјеру нострификованог пројекта приказан је у Прилогу 2. који чини саставни дио овог правилника.

(3) Израду штамбиља из става 2. овог члана, на основу лиценце за ревизију техничке документације, врши овлашћено лице за израду печата.

(4) Штамбиљ из става 2. овог члана предаје се Министарству ради његовог комисијског уништења у случају из члана 73. став 4. овог правилника.

Члан 82.

(1) Завршни извјештај о нострификацији техничке документације чини саставни дио техничке документације.

(2) Извјештај из става 1. овог члана доставља се инвеститору у три примјерка.

Члан 83.

Правно лице које врши нострификацију техничке документације води евиденцију обављених нострификација у складу са Законом.

VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 84.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о садржају и контроли техничке документације („Службени гласник Републике Српске”, број 8/11).

Члан 85.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 15.03-020-2054/13

МИНИСТАР

Датум: 18.11.2013.године

Сребренка Голић

Прилог 1.

Образац штамбиља за овјеру ревидираног пројекта

Величина штамбиља: 85 mm x 75 mm

**ОВАЈ ПРОЈЕКАТ ЈЕ РЕВИДИРАН И ПРИХВАТА СЕ КАО ТЕХНИЧКИ
ИСПРАВАН, КОМПЛЕТАН И УСКЛАЂЕН СА ЛОКАЦИЈСКИМ УСЛОВИМА**

Правно лице које је извршило ревизију техничке документације

(назив правног лица које је извршило ревизију техничке документације)

ИЗДАЈЕ ПОТВРДУ О РЕВИЗИЈИ

Број: _____

Мјесто и датум: _____

(потпис и печат правног лица које је извршило ревизију техничке документације)

Прилог 2.

Образац штампбиља за овјеру нострификованог пројекта

Величина штампбиља: 85 mm x 75 mm

ОВАЈ ПРОЈЕКАТ ЈЕ НОСТРИФИКОВАН И ПРИХВАТА СЕ КАО ТЕХНИЧКИ
ИСПРАВАН, КОМПЛЕТАН И УСКЛАЂЕН СА ЗАКОНОМ И ПРОПИСИМА ИЗ
ПОДРУЧЈА ГРАЂЕЊА КОЈИ ВАЖЕ У РЕПУБЛИЦИ СРПСКОЈ

Правно лице које је извршило нострификацију

(назив правног лица које је извршило нострификацију)

ИЗДАЈЕ ПОТВРДУ О НОСТРИФИКАЦИЈИ

Број: _____

Мјесто и датум: _____

(потпис и печат правног лица које је извршило нострификацију)